

REGISTRE GENERAL DE LA PROTECTION DES DONNEES

CNIL NS 31 Gestion des biens immobiliers

Déclaration du 26/07/19

Délibération n°03-067 du 18 décembre 2003

Règlement Européen sur la Protection des Données

	Nom, prénom	Adresse	téléphone, courriel	
Coordonnées du responsable de l'organisme	Schuell Marie-Madeleine	J'MMS immobilier 12 Bd Chancel 06600 Antibes	07 60 72 45 21 contact@jmmsimmobilier.fr	
Coordonnées du représentant	Schuell Marie-Madeleine	J'MMS immobilier 12 Bd Chancel 06600 Antibes	07 60 72 45 21 contact@jmmsimmobilier.fr	
Coordonnées du délégué à la protection des données	Schuell Marie-Madeleine	J'MMS immobilier 12 Bd Chancel 06600 Antibes	07 60 72 45 21 contact@jmmsimmobilier.fr	
Identification du traitement				
Nom du traitement	création	mise à jour	Finalité du traitement	Données sensibles ?
Transactions	26/07/19	26/07/19	Achat/vente d'un bien immobilier réalisation d'opérations de négociation immobilières	non
Locations	26/07/19	26/07/19	Location d'un bien immobilier réalisation d'opérations de locations immobilières	non
Gestion immobilière	26/07/19	26/07/19	Gestion d'un bien immobilier Gestion et comptabilité de mandat de gérance	non

J'MMS IMMOBILIER

Transactions/Gestion/Locations

Galerie Chancel 12 Bd Chancel 06600 Antibes

réception sur rendez vous

07.60.72.45.21

contact@jmmsimmobilier.fr - www.jmmsimmobilier.fr

SARL au capital de 3 000 € - R.C.S. Antibes 834 342 420 00027 - TVA intracommunautaire FR 84 834342420 - APE 6831 Z Carte professionnelle n° CPI 0605 2018 000 023 825 délivrée par la C.C.I. Côte d'Azur le 22/01/18 Transactions sur immeubles et fonds de commerce - Gestion immobilière Médiateur : Vivons mieux ensemble 465 avenue de la Libération 54000 Nancy www.mediation-vivons-mieux-ensemble.fr R.C.P. MMA IARD 14 Bd Oyon 72030 Le Mans cedex 9 - Garantie Financière SO.CA.F. 26 avenue de Suffren 75015 Paris Transactions sur immeubles et fonds de commerce 100 000 € sans détention de fonds - Gestion immobilière 30 000 €

Description du traitement

Nom du traitement	Transactions
date de création	26/07/19
mise à jour	26/07/19

Acteurs	
Responsable	Schuell Marie-Madeleine
DPO	Schuell Marie-Madeleine

Finalité du traitement	
Finalité principale	Transactions
sous finalité	réalisation d'opérations de négociation immobilières
sous finalité	avis de valeur
sous finalité	visites des biens immobilier
sous finalité	disponibilité financières
sous finalité	rédaction d'actes
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	

J'MMS IMMOBILIER

Transactions/Gestion/Locations
 Galerie Chancel 12 Bd Chancel 06600 Antibes
réception sur rendez vous

07.60.72.45.21

contact@jmmsimmobilier.fr - www.jmmsimmobilier.fr

SARL au capital de 3 000 € - R.C.S. Antibes 834 342 420 00027 - TVA intracommunautaire FR 84 834342420 - APE 6831 Z Carte professionnelle n° CPI 0605 2018 000 023 825 délivrée par la C.C.I. Côte d'Azur le 22/01/18 Transactions sur immeubles et fonds de commerce - Gestion immobilière Médiateur : Vivons mieux ensemble 465 avenue de la Libération 54000 Nancy www.mediation-vivons-mieux-ensemble.fr R.C.P. MMA IARD 14 Bd Oyon 72030 Le Mans cedex 9 - Garantie Financière S.O.C.A.F. 26 avenue de Suffren 75015 Paris Transactions sur immeubles et fonds de commerce 100 000 € sans détention de fonds - Gestion immobilière 30 000 €

Catégories de données personnelles concernées	Description	durée de conservation
Données d'identification	nom, prénom, adresse	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
Vie personnelle	date et lieu de naissance, nationalité, régime matrimonial	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
informations d'ordre économique	revenus, employeurs, retraites, RIB, identité bancaire ou postale, assurance, patrimoine, devis et factures de travaux, Taxes fiscales, justificatifs de charges, justificatifs de domicile, n° allocataire CAF.	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	Pour la vente des fonds de commerce : coordonnées de l'expert comptable, liste du personnel, rapports administratif, de sécurité et d'hygiène, autorisations administratives, bilans et pièces comptables, listes des matériels et marchandises	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
Données de connexion	adresse, téléphone, courriel	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
données de localisation	adresse, plans, photos des biens immobiliers	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
numéro de sécurité sociale	Non collecté mais présent sur les fiches de paie, contrat de travail, attestations employeurs, justificatifs des retraites, justificatifs des revenus	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
logement/ local commercial ou professionnel	caractéristiques, du logement ou des biens immobiliers, diagnostics immobiliers, conditions de la location, dates d'entrée et de départ, montant du dépôt de garantie, montant du loyer, natures et montants des charges, des travaux d'entretien et d'amélioration, nature des prêts consentis et modalités de remboursement	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	compagnies d'assurance, numéros de police	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	login et codes d'accès extranet syndic, identité du porteur du support électronique	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale

Information des personnes et respect des droits informatiques et libertés	Nos clients consommateurs bénéficient d'un droit d'accès et de rectification de leurs données à caractère personnel traitées. Ils peuvent demander leur effacement et leur portabilité, ou exercer leur droit à opposition dans les conditions prévues par le droit Européen 2016/679.
--	--

Données sensibles	Description
- révélant l'origine raciale ou ethnique	non
- révélant les opinions politiques	non
- révélant les convictions religieuses ou philosophiques	non
- révélant l'appartenance syndicale	non
- génétiques	non
- biométriques	non
- concernant la santé	non
- concernant la vie ou l'orientation sexuelle	non
- relatives à des condamnations pénales ou infractions	non

Catégories de personnes concernées	Description	durée de conservation
catégorie de personnes	Propriétaires physiques ou moraux (SCI)	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	usufruitiers et nu propriétaires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	coordonnées du mandataire des biens à vendre	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	Acquéreurs, cautionnaires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	partenaires institutionnels ou commerciaux	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	acquéreurs potentiels (visiteurs des biens et leurs accompagnateurs)	3 mois après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	Prospects propriétaires	3 mois après la fin de la dernière relation commerciale

Destinataires des données	Description	Précisions
Destinataires	services interne qui traite les données	Gérant de la société, agents commerciaux et assimilés
	partenaires institutionnels ou commerciaux	Caisse de garantie financière, assurance professionnelle, comptable Propriétaires bailleurs, locataires et candidats locataires, CAF, Trésor Public, huissiers, avocats, assureurs, artisans, comptable, banque Acquéreur, candidats acquéreurs, Locataires, cautionnaires, candidats locataires Services chargés de la gestion et de la comptabilité des immeubles (par exemple : syndic de copropriété) Auxiliaires de justice et officiers ministériels (par exemple : avocats, huissiers, notaires) fournisseurs d'énergie (par exemple : électricité, gaz, eau, téléphone) Services publics exclusivement pour répondre aux obligations légales, (par exemple : Trésor Public, mairie, CAF, Banque de France, services d'Etat) Organismes financier teneur du compte du locataire et du propriétaire ou de son représentant
	partenaires professionnels	agents immobiliers, sites et supports d'annonces immobilières, réseaux sociaux, pour la publicité des biens à louer ou à vendre

Mesures de sécurité	Types de mesures de sécurité	Précisions
	protection des logiciels (pack office, open office)	antivirus, accès boîte mail par code d'accès personnel
	sauvegarde des données sur disque dur externe et/ou clés USB	dans un placard fermé à clé
	supports papiers dans des classeurs spécifiques	dans des placards fermés à clé
	contrôle d'accès des utilisateurs	personne en charge du dossier
	destruction des documents support papier	destructeur de papier
	destruction des documents support informatique	écrasement des données

Transferts hors UE	Destinataires	Pays
Organisme destinataire	S.O.	S.O.
	Type de garantie	Liens vers la documentation
	S.O.	S.O.

Description du traitement

Nom du traitement	Locations
date de création	26/07/19
mise à jour	26/07/19

Acteurs	
Responsable	Schuell Marie-Madeleine
DPO	Schuell Marie-Madeleine

Finalité du traitement	
Finalité principale	Locations
sous finalité	réalisation d'opérations de locations immobilières
sous finalité	avis de valeur
sous finalité	visites des biens immobilier
sous finalité	étude de solvabilité
sous finalité	étude de conformité à la location
sous finalité	rédaction d'actes
sous finalité	émission de titres
sous finalité	Déclarations aux services publiques (obligations légales)
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	
sous finalité	

Catégories de données personnelles concernées	Description	durée de conservation
Données d'identification	nom, prénom, adresse	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
Vie personnelle	date et lieu de naissance, nationalité, régime matrimonial	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
informations d'ordre économique	revenus, employeurs, retraites, RIB, identité bancaire ou postale, assurance, patrimoine, devis et factures de travaux, Taxes fiscales, justificatifs de charges, justificatifs de domicile, n° allocataire CAF	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	Coordonnées des précédents locataires, baux, état des lieux	
Données de connexion	adresse, téléphone, courriel	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
données de localisation	adresse, plans, photos des biens immobiliers	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
numéro de sécurité sociale	Non collecté mais présent sur les fiches de paie, contrat de travail, attestations employeurs, justificatifs des retraites, justificatifs des revenus	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
logement/ local commercial ou professionnel	caractéristiques, du logement ou des biens immobiliers, diagnostics immobiliers, conditions de la location, dates d'entrée et de départ, montant du dépôt de garantie, montant du loyer, natures et montants des charges, des travaux d'entretien et d'amélioration, nature des prêts consentis et modalités de remboursement	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	compagnies d'assurance, numéros de police	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	login et codes d'accès extranet syndic, identité du porteur du support électronique	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale

Information des personnes et respect des droits informatiques et libertés	Nos clients consommateurs bénéficient d'un droit d'accès et de rectification de leurs données à caractère personnel traitées. Ils peuvent demander leur effacement et leur portabilité, ou exercer leur droit à opposition dans les conditions prévues par le droit Européen 2016/679.
--	--

J'MMS IMMOBILIER

Transactions/Gestion/Locations
Galerie Chancel 12 Bd Chancel 06600 Antibes
réception sur rendez vous

07.60.72.45.21

contact@jmmsimmobilier.fr - www.jmmsimmobilier.fr

SARL au capital de 3 000 € - R.C.S. Antibes 834 342 420 00027 - TVA intracommunautaire FR 84 834342420 - APE 6831 Z Carte professionnelle n° CPI 0605 2018 000 023 825 délivrée par la C.C.I. Côte d'Azur le 22/01/18 Transactions sur immeubles et fonds de commerce - Gestion immobilière Médiateur : Vivons mieux ensemble 465 avenue de la Libération 54000 Nancy www.mediation-vivons-mieux-ensemble.fr R.C.P. MMA IARD 14 Bd Oyon 72030 Le Mans cedex 9 - Garantie Financière SO.CA.F. 26 avenue de Suffren 75015 Paris Transactions sur immeubles et fonds de commerce 100 000 € sans détention de fonds - Gestion immobilière 30 000 €

Données sensibles	Description
- révélant l'origine raciale ou ethnique	non
- révélant les opinions politiques	non
- révélant les convictions religieuses ou philosophiques	non
- révélant l'appartenance syndicale	non
- génétiques	non
- biométriques	non
- concernant la santé	non
- concernant la vie ou l'orientation sexuelle	non
- relatives à des condamnations pénales ou infractions	non

Catégories de personnes concernées	Description	durée de conservation
catégorie de personnes	Propriétaires physiques ou moraux (SCI)	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	usufruitiers et nu propriétaires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	Locataires et co locataires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	cautionnaires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	partenaires institutionnels ou commerciaux	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	candidats à la locations	3 mois après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	Prospects propriétaires	3 mois après la fin de la dernière relation commerciale

Destinataires des données	Description	Précisions
Destinataires	services interne qui traite les données	Gérant de la société, agents commerciaux et assimilés, gestionnaire
	partenaires institutionnels ou commerciaux	Caisse de garantie financière, assurance professionnelle, comptable Propriétaires bailleurs, locataires et candidats locataires, CAF, Trésor Public, huissiers, avocats, assureurs, artisans, comptable, banque Acquéreur, candidats acquéreurs, Locataires, cautionnaires, candidats locataires Services chargés de la gestion et de la comptabilité des immeubles (par exemple : syndic de copropriété) Auxiliaires de justice et officiers ministériels (par exemple : avocats, huissiers, notaires) fournisseurs d'énergie (par exemple : électricité, gaz, eau, téléphone) Services publics exclusivement pour répondre aux obligations légales, (par exemple : Trésor Public, mairie, CAF, Banque de France, services d'Etat) Organismes financier teneur du compte du locataire et du propriétaire ou de son représentant
	partenaires professionnels	agents immobiliers, sites et supports d'annonces immobilières, réseaux sociaux, pour la publicité des biens à louer ou à vendre

Mesures de sécurité	Types de mesures de sécurité	Précisions
	protection des logiciels (pack office, open office)	antivirus, accès boîte mail par code d'accès personnel
	sauvegarde des données sur disque dur externe et/ou clés USB	dans un placard fermé à clé
	supports papiers dans des classeurs spécifiques	dans des placards fermés à clé
	contrôle d'accès des utilisateurs	personne en charge du dossier
	destruction des documents support papier	destructeur de papier
	destruction des documents support informatique	écrasement des données

Transferts hors UE	Destinataires	Pays
Organisme destinataire	S.O.	S.O.
	Type de garantie	Liens vers la documentation
	S.O.	S.O.

Description du traitement

Nom du traitement	Gestion immobilière
date de création	26/07/19
mise à jour	26/07/19

Acteurs	
Responsable	Schuell Marie-Madeleine
DPO	Schuell Marie-Madeleine

Finalité du traitement	
Finalité principale	Gestion immobilière
sous finalité	Gestion et comptabilité de mandat de gérance
sous finalité	tenue des comptes des propriétaires,
sous finalité	émission de titre de recettes des locations
sous finalité	déclaration des revenus fonciers
sous finalité	représentation aux assemblées générales
sous finalité	suivi des travaux, procédures, sinistres
sous finalité	tenue des comptes des locataires
sous finalité	gestion des loyers et charges
sous finalité	émission de titres
sous finalité	gestion des relances
sous finalité	régularisation de charges
sous finalité	Déclarations aux services publics, déclarations des loyers à la CAF
sous finalité	pièces comptables nécessaires au recouvrement et à la gestion des comptes locataires
sous finalité	Ordres de virements bancaires

Catégories de données personnelles concernées	Description	durée de conservation
Données d'identification	nom, prénom, adresse	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
Vie personnelle	date et lieu de naissance, nationalité, régime matrimonial	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
informations d'ordre économique	revenus, employeurs, retraites, RIB, identité bancaire ou postale, assurance, patrimoine, devis et factures de travaux, Taxes fiscales, justificatifs de charges, justificatifs de domicile, n° allocataire CAF	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	Coordonnées des précédents locataires, baux, état des lieux	
Données de connexion	adresse, téléphone, courriel	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
données de localisation	adresse, plans, photos des biens immobiliers	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
numéro de sécurité sociale	Non collecté mais présent sur les fiches de paie, contrat de travail, attestations employeurs, justificatifs des retraites, justificatifs des revenus	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
logement/ local commercial ou professionnel	caractéristiques, du logement ou des biens immobiliers, diagnostics immobiliers, conditions de la location, dates d'entrée et de départ, montant du dépôt de garantie, montant du loyer, natures et montants des charges, des travaux d'entretien et d'amélioration, nature des prêts consentis et modalités de remboursement	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	compagnies d'assurance, numéros de police	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	login et codes d'accès extranet syndic, identité du porteur du support électronique	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale

Information des personnes et respect des droits informatiques et libertés	Nos clients consommateurs bénéficient d'un droit d'accès et de rectification de leurs données à caractère personnel traitées. Ils peuvent demander leur effacement et leur portabilité, ou exercer leur droit à opposition dans les conditions prévues par le droit Européen 2016/679.
--	--

J'MMS IMMOBILIER

Transactions/Gestion/Locations
Galerie Chancel 12 Bd Chancel 06600 Antibes
réception sur rendez vous

07.60.72.45.21

contact@jmmsimmobilier.fr - www.jmmsimmobilier.fr

SARL au capital de 3 000 € - R.C.S. Antibes 834 342 420 00027 - TVA intracommunautaire FR 84 834342420 - APE 6831 Z Carte professionnelle n° CPI 0605 2018 000 023 825 délivrée par la C.C.I. Côte d'Azur le 22/01/18 Transactions sur immeubles et fonds de commerce - Gestion immobilière Médiateur : Vivons mieux ensemble 465 avenue de la Libération 54000 Nancy www.mediation-vivons-mieux-ensemble.fr R.C.P. MMA IARD 14 Bd Oyon 72030 Le Mans cedex 9 - Garantie Financière SO.CA.F. 26 avenue de Suffren 75015 Paris Transactions sur immeubles et fonds de commerce 100 000 € sans détention de fonds - Gestion immobilière 30 000 €

Données sensibles	Description
- révélant l'origine raciale ou ethnique	non
- révélant les opinions politiques	non
- révélant les convictions religieuses ou philosophiques	non
- révélant l'appartenance syndicale	non
- génétiques	non
- biométriques	non
- concernant la santé	non
- concernant la vie ou l'orientation sexuelle	non
- relatives à des condamnations pénales ou infractions	non

Catégories de personnes concernées	Description	durée de conservation
catégorie de personnes	Propriétaires physiques ou moraux (SCI)	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
	usufruitiers et nu propriétaires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	Locataires et co locataires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	cautionnaires	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	partenaires institutionnels ou commerciaux	10 ans après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	candidats à la locations	3 mois après la fin de la dernière relation commerciale
catégorie de personnes	Prospects propriétaires	3 mois après la fin de la dernière relation commerciale

Destinataires des données	Description	Précisions
Destinataires	services interne qui traite les données	Gérant de la société, gestionnaire
	partenaires institutionnels ou commerciaux	Caisse de garantie financière, assurance professionnelle, comptable Propriétaires bailleurs, locataires et candidats locataires, CAF, Trésor Public, huissiers, avocats, assureurs, artisans, comptable, banque Acquéreur, candidats acquéreurs, Locataires, cautionnaires, candidats locataires Services chargés de la gestion et de la comptabilité des immeubles (par exemple : syndic de copropriété) Auxiliaires de justice et officiers ministériels (par exemple : avocats, huissiers, notaires) fournisseurs d'énergie (par exemple : électricité, gaz, eau, téléphone) Services publics exclusivement pour répondre aux obligations légales, (par exemple : Trésor Public, mairie, CAF, Banque de France, services d'Etat) Organismes financier teneur du compte du locataire et du propriétaire ou de son représentant
	partenaires professionnels	agents immobiliers, sites et supports d'annonces immobilières, réseaux sociaux, pour la publicité des biens à louer ou à vendre

Mesures de sécurité	Types de mesures de sécurité	Précisions
	protection des logiciels (pack office, open office)	antivirus, accès boîte mail par code d'accès personnel
	sauvegarde des données sur disque dur externe et/ou clés USB	dans un placard fermé à clé
	supports papiers dans des classeurs spécifiques	dans des placards fermés à clé
	contrôle d'accès des utilisateurs	personne en charge du dossier
	destruction des documents support papier	destructeur de papier
	destruction des documents support informatique	écrasement des données

Transferts hors UE	Destinataires	Pays
Organisme destinataire	S.O.	S.O.
	Type de garantie	Liens vers la documentation
	S.O.	S.O.